



**Attergauer Seniorenheim
MARKTGEMEINDEAMT
ST. GEORGEN IM ATTERGAU**

Pol. Bez. Vöcklabruck

Attergauer Seniorenheim
4880 St. Georgen i.A., am 08.06.2017
Jakitschgasse 14

Heimleitung: Ing. Thomas Hofinger, MBA Msc
Telefon: 07667/6061-10 Fax: 07667/6808
E-Mail: hl@attersen.at
Internet: <http://www.st-georgen-attergau.ooe.gv.at>
DVR-Nr.: 0378518 UID-Nr. : ATU 23470508

CHECK-LISTE zur Kurzzeitpflege

NAME: _____

Geplanter Aufenthalt von: ____ . ____ . ____ **bis:** ____ . ____ . ____

| Was | Erledigt | Offene Frage |
|--|--------------------------|--------------|
| Bei der Anmeldung sind abzugeben: | | |
| Aktueller Pflegegeldbescheid | <input type="checkbox"/> | |
| Unterschriebener Vertrag, gemeinsam mit Heimleitung beim Gespräch erstellt - ev. Unterschrift nachbringen. | <input type="checkbox"/> | |
| Vollmacht des Gerichtes oder der zu pflegenden Person im Bedarfsfall vorlegen. | <input type="checkbox"/> | |
| Heimvertrag mit dem Heimleiter durchgehen - Offene Fragen klären | <input type="checkbox"/> | |
| Adressen der nächsten Angehörigen eintragen: Name: _____ Tel: _____ Name: _____ Tel: _____ | <input type="checkbox"/> | |
| Eine Woche vor dem Einzug zu erledigen: | | |
| 7 Tage vor dem Einzug Gespräch mit der Pflegedienstleitung vereinbaren - Besprechung des Pflegebedarfes und der Medikation - 07667 6061 50 - PDL DGKS Barbara Binder | <input type="checkbox"/> | |
| Vereinbarung des Einzugszeitpunktes am Tag des Beginnes der Kurzzeitpflege mit der Pflegedienstleitung vereinbaren: Uhrzeit: _____ Uhr _____ | <input type="checkbox"/> | |
| 7 - 10 Tage vor Einzug Kleidung zum Markieren bringen - wenn Reinigung im Hause bestellt. Umfang siehe unten! | <input type="checkbox"/> | |
| Eigene Notizen: _____ _____ _____ | <input type="checkbox"/> | |

| Für den Einzug zu erledigen: | | |
|--|--------------------------|---------------------|
| Was | Erledigt | Offene Frage |
| Ausreichende und jahreszeitlich angemessene Kleidung (Oberbekleidung, Unterwäsche, Nachtwäsche, Morgen- oder Bademantel, Jogging-Anzug) einpacken | <input type="checkbox"/> | |
| Organisieren der Wäscheabholung, falls Sie die Reinigung nicht mitbestellt haben (Kosten für Markieren und Reinigen beachten!) | <input type="checkbox"/> | |
| Bequeme und sichere Schuhe ; Hausschuhe. | <input type="checkbox"/> | |
| Hygiene- und Toilettenartikel: Zahnbürste und Zahnpasta, evtl. Zahnprothesenbecher zur Aufbewahrung und Reinigung, Waschlotion, Duschgel, Shampoo, Deo, Cremes etc.; Kamm oder Bürste; Rasierapparat oder Nassrasierer mit Rasierschaum. | <input type="checkbox"/> | |
| Hilfsmittel: Brillen, Sehhilfen, Hörgeräte, Gehhilfen wie Stöcke, Rollator oder Rollstuhl; Einlagen, Windeln (sofern Sie welche verwenden). | <input type="checkbox"/> | |
| Hilfsmittel beim Einzug durch Pflegedienstleitung oder Heimleitung markieren lassen | <input type="checkbox"/> | |
| Arztbrief des letzten Krankenhausaufenthaltes oder Aufstellung der aktuellen Diagnosen (ev. mit Hilfe des Hausarztes). | <input type="checkbox"/> | |
| Verordnung: Die aktuelle, vom Hausarzt unterzeichnete Verordnung der Medikation ist beim Einzug vorzulegen. Bei Änderungen durch das Krankenhaus sind diese durch den Hausarzt zu bestätigen oder neu festzulegen. | <input type="checkbox"/> | |
| Medikamente: Bitte bringen Sie alle Medikamente in der Originalverpackung (nicht „eingeschachtelt“) mit, die Sie benötigen; sollten diese für den Zeitraum Ihres Aufenthaltes nicht ausreichen, veranlassen Sie bitte das Ausstellen der nötigen Rezepte beim Hausarzt. | <input type="checkbox"/> | |
| E-Card: Beim Einzug mitbringen und der Pflegedienstleitung übergeben. | <input type="checkbox"/> | |
| Verbandsmaterial (sofern Sie welches verwenden, z.B. bei offenen Wunden, die versorgt werden müssen, etc.). | <input type="checkbox"/> | |
| Taschengeld: Bitte bringen Sie Bargeld in ausreichendem aber nicht übermäßigen Ausmaß mit. Das Taschengeld kann in der Heimleitung hinterlegt werden, damit Rezepte und andere, kleinere Ausgaben beglichen werden können. | <input type="checkbox"/> | |
| Eigene Notizen: <hr/> | <input type="checkbox"/> | |